

## RECRUTAMENTO

A **Oikos – Cooperação e Desenvolvimento** é uma Associação sem fins lucrativos, reconhecida internacionalmente como Organização Não Governamental para o Desenvolvimento (ONGD), fundada em Portugal em 1988. Acreditamos num mundo sem pobreza e injustiça, onde o desenvolvimento humano seja equitativo e sustentável à escala local e global. Por isso, assumimos como missão erradicar a pobreza e reduzir as desigualdades para que todas as pessoas usufruam do direito a uma vida digna. Atuamos nas áreas do ambiente e alterações climáticas; segurança alimentar e economia local; acesso aos serviços sociais básicos; cidadania e direitos humanos.

### **A Oikos em São Tomé e Príncipe:**

A Oikos trabalha em São Tomé e Príncipe (STP) desde 2015, com equipas multidisciplinares em ambas as ilhas, contribuindo para a redução da pobreza e assimetrias sociais e económicas, através da transferência de conhecimento de maneira inclusiva, envolvendo os próprios atores do desenvolvimento na procura e aplicação de soluções sustentáveis. A Oikos intervém em São Tomé e Príncipe através de um programa no Sector Rural e um programa no Sector Marinho, em áreas estratégicas que incluem (1) Capacitação e educação comunitária, incluindo o fortalecimento de atores locais; (2) Desenvolvimento rural e do sector pesqueiro, incluindo projetos de aumento da produção agrícola e pesca sustentável, valorização dos serviços dos ecossistemas, de forma sustentável, diversificação de meios de vida, fortalecimento de produtores e produtoras, pescadores e elementos das cadeias de valor de produtos agrícolas e pesqueiros, promoção de ligações de mercado; (3) Ambiente/alterações climáticas, incluindo projetos de impacto ambiental e social, gestão de recursos naturais, sensibilização e educação ambiental. Os diversos projetos da Oikos em São Tomé e Príncipe incluem abordagens transversais que promovem a igualdade de género, a inclusão social, a proteção ambiental e os direitos humanos, sociais, económicos, ambientais e culturais das populações.

## PERFIL DO POSTO

<b>Título do posto:</b> Coordenador/a de Programa - âmbito rural	<b>Reportando a:</b> Coordenador de País
<b>Breve descrição da posição:</b> O/A Coordenador/a de programa será responsável pela coordenação técnica e de recursos humanos de projecto(s) em contexto rural, nas comunidades beneficiárias pelos projetos da Oikos em São Tomé e Príncipe.	
<b>País:</b> São Tomé e Príncipe	<b>Base:</b> Ilha de São Tomé, com deslocações à Ilha do Príncipe
<b>Posto novo:</b> Não	<b>Hand-over:</b> N/A

## DESCRIÇÃO DA POSIÇÃO

**Sob a supervisão direta do Coordenador de País, o/a Coordenador/a de Programa terá como principais funções e tarefas:**

### Coordenação:

- Coordenação das equipas técnicas do(s) projeto(s) e articulação com os serviços administrativos e financeiros da Delegação da Oikos em STP;
- Coordenação técnica com pontos focais de instituições financiadoras e contratantes (especialmente União Europeia, Agências das Nações Unidas, Global Environmental Fund, Cooperação Portuguesa entre outros) para assegurar a correta implementação de projetos e ações em base a regulamentos e normativas específicas;
- Articulação e negociação com parceiros de implementação dos projetos, incluindo parceiros governamentais, ONGs, agências e agentes da cooperação internacional, projetos nacionais em desenvolvimento e outros atores relevantes, necessárias para a adequada implementação dos Projetos (incluindo a organização de Comitês de Gestão e Comitês de Pilotagem a âmbito nacional)
- Articulação e negociação de propostas estratégicas, no sector agrícola, de gestão sustentável de recursos naturais e de ações de desenvolvimento económico e social das comunidades rurais, com parceiros institucionais governo e sociedade civil;
- Promover a boa comunicação e articulação entre as equipas e os diferentes projetos da Oikos-STP, potenciando as sinergias entre eles e a otimização de recursos;
- Articulação com organizações da sociedade civil e as comunidades alvo do projeto, no âmbito da implementação das atividades e articulação com a equipa, autoridades e com os parceiros de implementação a nível local;
- Coordenação com as equipas de projetos de outros programas, nomeadamente do programa marinho, em colaboração com o Coordenador de País, na procura de eficácia operativa, otimização de recursos e complementaridade da intervenção nos diferentes sectores.
- Representação da Oikos e do(s) Projeto(s), no âmbito de ações públicas, em articulação com a Coordenação de País.

## **Implementação:**

- Definição das linhas estratégicas de implementação e supervisão técnica das atividades do(s) projeto(s), nomeadamente no âmbito da agroecologia, mais especificamente nas técnicas e práticas de cultivo e produção, sistemas agroflorestais biodiversos/sintrópicos, organização de agricultores/as, e certificação biológica de produtos (Sistemas Participativos de Garantia);
- Definição das linhas estratégicas de implementação e supervisão técnica das atividades de análise e implementação de estratégias de acesso a mercados e canais de comercialização, principalmente nos mercados nacionais, incluindo fortalecimento das capacidades das famílias e grupos das comunidades beneficiárias para escoamento de seus produtos e negociação com parceiros e compradores, públicos e privados;
- Desenho e implementação, junto com os/as técnicos e multiplicadores locais/ agentes comunitários, de metodologias participativas para desenvolver o trabalho de campo nas comunidades;
- Desenvolvimento e seguimento ao trabalho dos multiplicadores locais/ agentes comunitários de projeto;
- Apoio aos setores produtivos identificados para a geração de renda para as famílias nas comunidades e melhoras nos meios de vida, em particular através da identificação e apoio ao desenvolvimento de negócios rurais. Apoio na produção, transformação e comercialização de produtos agrícolas e novas linhas produtivas como por exemplo a pecuária, apicultura e produtos florestais não lenhosos, assim como apoio a outros empreendimentos comunitários que apontem a setores como o ecoturismo de base comunitária ou outros relacionados.
- Apoio ao desenvolvimento e implementação de ações de sensibilização e comunicação comunitária.

## **Gestão:**

- Assegurar uma gestão e administração eficiente e eficaz do(s) projeto(s) e de todos os seus recursos, em colaboração com as equipas da Oikos e parceiros, de acordo com a proposta aprovada e com as normas contratuais, incluindo acompanhamento administrativo e de execução financeira;
- Planificação técnica e financeira dos projetos, de acordo com as exigências dos financiadores e com os procedimentos da Oikos, consolidando e harmonizando a planificação das diferentes atividades;
- Em estreita colaboração com a Coordenação administrativo-financeira da Oikos-STP, garantir a boa gestão financeira e operacional dos projetos, acompanhando a execução financeira mensal e o cumprimento dos procedimentos administrativos, em conformidade com os procedimentos da Oikos e dos financiadores;
- Contribuição na elaboração de procedimentos de contratação e aquisição de bens, obras e serviços e seguimento destes processos, em colaboração com a Coordenação administrativo-financeira da Oikos-STP e, quando necessário, com a sede da Oikos em Portugal;
- Assegurar a eficácia dos sistemas de gestão de conhecimento e monitorização dos projetos, assegurando a sistematização da informação, a adequada medição de indicadores e contribuindo para demonstrar a pertinência, eficácia, eficiência, impacto e sustentabilidade

dos projetos;

- Redação, revisão e consolidação de relatórios técnicos, de acordo com os prazos e exigências da Oikos e das instituições financiadoras;
- Revisão e seguimento da elaboração dos relatórios por parte dos parceiros de implementação;
- Revisão dos relatórios financeiros e harmonização entre relatórios financeiros e técnicos, em colaboração com os responsáveis financeiros;
- Gestão dos recursos humanos sob sua responsabilidade, em colaboração com a Coordenação Nacional;
- Supervisão do funcionamento das equipas a seu cargo, promovendo a sua formação e crescimento técnico e de capacidade de gestão;
- Atualização dos organigramas dos projetos, elaboração de termos de referência da equipa sob sua responsabilidade e organização do processo de seleção, de acordo com os procedimentos contratuais e da Oikos;
- Assegurar a visibilidade dos projetos seguindo as normas aplicáveis e contribuir para a produção de materiais e ações de comunicação, em articulação com as equipas do projeto e com a Coordenadora de Comunicação na sede, quando necessário.

#### Outros:

- Assegurar a integração de abordagens transversais que promovam a igualdade de género, a inclusão social, a proteção ambiental e os direitos humanos, sociais, económicos, ambientais e culturais das populações;
- Identificação e elaboração de propostas de projetos, em particular nos que contribuam para complementar e/ou fortalecer as atividades no sector rural e de gestão sustentável de recursos naturais (nomeadamente agrícolas e florestais), em linha com a estratégia de intervenção da Oikos para São Tomé e Príncipe.

### QUALIFICAÇÕES

#### Perfil pretendido:

- Formação superior em agronomia, engenharia florestal, desenvolvimento rural, meio ambiente ou outro relevante (mínimo Licenciatura, pós-graduações serão consideradas como elemento preferencial no processo seletivo);
- Experiência mínima de 5 anos na gestão e coordenação de projetos no âmbito da agroecologia, de desenvolvimento no setor agrícola de forma geral ou de gestão de recursos naturais terrestres;
- Experiência preferencial de gestão de projetos financiados pela União Europeia e/ou outros financiadores internacionais;
- Experiência em gestão de equipas em contexto de projetos de desenvolvimento;
- Experiência de trabalho com parceiros e em consórcio;
- Capacidade de delegação e supervisão, definição de prioridades e de trabalhar com deadlines;
- Dinâmico/a e com iniciativa;
- Excelentes relações interpessoais e capacidade de trabalho em equipa;

- Bom domínio da informática (Word, Excel, ferramentas web, sistemas operativos);
- Carta de condução de veículos ligeiros;
- Bons conhecimentos de língua portuguesa falada e escrita. Domínio do Inglês e/ou francês será considerado como mais-valia;
- Respeito e valorização das comunidades locais;
- Sensibilidade para a conservação da biodiversidade, dos recursos naturais e adesão às boas praticas ambientais;

#### OFERTA

- Remuneração adequada à função e à experiência profissional;
- Participação numa equipa de trabalho motivada e Integração numa Organização Internacional.

#### PARA EFETUAR CANDIDATURA:

Por favor [preencha o formulário no site da Oikos](#) selecionando no campo ofertas disponíveis. Faça upload do seu CV atualizado e Carta de Motivação (no Campo "Motivo da sua Candidatura").  
*Ou*

Envie por email o seu CV atualizado e Carta de Motivação para [admin.stp@oikos.pt](mailto:admin.stp@oikos.pt)

**PRAZO:** 14/06/2024, 18h (GMT)

Por motivo de gestão de recursos, informamos antecipadamente que apenas serão contactados candidatos previamente selecionados. Obrigado pela sua compreensão!  
Agradecemos o interesse em trabalhar na Oikos!